ВСЕРОССИЙСКАЯ КЛУБНАЯ ЛИГА

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ АССОЦИАЦИИ СПОРТИВНЫХ КЛУБОВ ПО ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ГИМНАСТИКЕ

УТВЕРЖДЕНО
Решением Президента
Ассоциации спортивных клубов
по художественной гимнастике
8 апреля 2024 года

Капранова О.С.

Ассоциация спортивных клубов по художественной гимнастике
ОГРН 1117799021988
МОСКВА

Москва 2024

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. «**Ассоциация**» – Ассоциация спортивных клубов по художественной гимнастике, созданная как некоммерческое корпоративное юридическое лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях развития художественной гимнастики.

1.2. «**Положение**» – Положение об Экспертном совете Ассоциации спортивных клубов по художественной гимнастике, утверждаемое Президентом Ассоциации и определяющее порядок организации и работы Экспертного совета.

1.3. «**Экспертный совет**» – рабочий консультативно-совещательный орган, создаваемый Ассоциацией, осуществляющий содействие Ассоциации в достижении ее уставных целей, в том числе в развитии художественной гимнастики.

1.4. «**Участник программы**» – физическое лицо, юридическое лицо или действующее без образования юридического лица объединение, выразившие намерение принимать участие в деятельности Ассоциации, спортивных соревнованиях под эгидой Ассоциации и (или) в их организации и проведении.

1.5. «**Спортсмен**» – Участник программы (физическое лицо), принимающий участие в спортивных соревнованиях под эгидой Ассоциации с целью демонстрации своего спортивного мастерства.

1.6. **«Тренер»** – Участник программы (физическое лицо), организующий учебно-тренировочный процесс Спортсменов, проводящий со Спортсменами учебно-тренировочные мероприятия, а также руководящий состязательной деятельностью Спортсменов для достижения ими спортивных результатов.

1.7. **«Спортивный клуб»** – Участник программы (юридическое лицо или действующее без образования юридического лица объединение), осуществляющее учебно-тренировочную, соревновательную, физкультурную и воспитательную деятельность в отношении Спортсменов, Тренеров и иных заинтересованных лиц.

1.8. «**Региональный представитель**» – Участник программы (физическое или юридическое лицо), уполномоченный от имени Ассоциации осуществлять действия по организации и проведению спортивных соревнований под эгидой Ассоциации и по координации таких действий на территории субъекта Российской Федерации.

1.9. «**Официальный сайт Ассоциации**» – сайт Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности Ассоциации, доступный по следующему адресу: https://АСКХГ.РФ и (или) https://rgclubsleague.com/.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Экспертный совет создается в целях содействия эффективному ведению уставной деятельности Ассоциации.

2.2. Основными задачами Экспертного совета являются:

- оказание экспертной поддержки в создании условий для развития личностных и физический качеств Спортсменов, организации и проведения спортивных соревнований;
- методическое сопровождение деятельности Ассоциации, в том числе разработка методических рекомендаций по отдельным направлениям ее деятельности;
- экспертное содействие Ассоциации в разработке программ развития клубного движения, Спортивных клубов, клубных спортивных соревнований;
- экспертный анализ предложений, решений, документов и мер, принимаемых Родительским советом.

2.3 Деятельность Экспертного совета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, Положением, правилами и иными документами Ассоциации.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

3.1. Экспертный совет состоит из лиц, обладающих достаточной компетенцией в области физической культуры и спорта и (или) смежных с нею областях.

3.2. Экспертный совет формируется Президентом Ассоциации сроком на один год на основании заявок от Тренеров, руководителей и представителей Спортивных клубов, а также иных лиц, являющихся Участниками программы.

3.3. Заявки подаются кандидатами в члены Экспертного совета в электронной форме с использованием Официального сайта Ассоциации. В исключительных случаях по решению Президента Ассоциации заявка кандидата в члены Экспертного совета может быть подана в письменной форме.

3.4. Вместе с заявкой кандидат в члены Экспертного совета направляет анкету, содержащую сведения, необходимые для оценки опыта экспертной и (или) общественной работы, личностных качеств и профессиональной квалификации кандидата, а также его заинтересованности в участии в работе Экспертного совета.

3.5. При необходимости кандидат направляет также иные документы, подтверждающие компетенцию в области физической культуры и спорта и (или) смежных с нею областях. По требованию Ассоциации кандидаты в

члены Экспертного совета должны представить документы, удостоверяющие личность кандидата.

3.6. Общее количество членов Экспертного совета определяется Ассоциацией, но не может составлять более 30 человек.

3.7. Членами Экспертного совета не могут быть лица, отбывающие срок дисквалификации в связи с нарушением антидопинговых правил.

3.8. Выбор и утверждение членов Экспертного совета осуществляется Президентом Ассоциации по результатам рассмотрения представленных кандидатур.

3.9. Лица, не отобранные в основной состав Экспертного совета, включаются в резервный состав. В случае исключения члена Экспертного совета из основного состава или невозможности исполнения членом Экспертного совета своих полномочий Президент Ассоциации вправе привлечь к участию в работе Экспертного совета лиц из резервного состава.

4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ И СЕКРЕТАРЬ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

4.1. Президент Ассоциации является председателем Экспертного совета с правом решающего голоса, возглавляет Экспертный совет и руководит его работой.

4.2. Президент Ассоциации в качестве председателя Экспертного совета:

- организует работу Экспертного совета, утверждает планы его работы и проводит заседания;
- формирует повестку заседаний Экспертного совета, создает условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, вынесенных на рассмотрение Экспертного совета;
- распределяет обязанности между членами Экспертного совета;
- осуществляет общий контроль за выполнением планов работы Экспертного совета и исполнением принятых решений Ассоциации и Экспертного совета;
- с учетом целей и задач Экспертного совета осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу, Положению, правилам и иным документам Ассоциации.

4.3. Секретарь Экспертного совета назначается Президентом Ассоциации и обеспечивает работу Экспертного совета. В случае если Секретарь Экспертного совета назначается не из числа членов Экспертного совета, Секретарь принимает участие в работе Экспертного совета без права голоса.

4.4. Секретарь Экспертного совета:

- готовит повестку заседания Экспертного совета, уведомления о заседании, проект протокола и итоговый протокол заседания Экспертного совета;
- готовит рабочие материалы к заседаниям Экспертного совета;
- взаимодействует с Ассоциацией и членами Экспертного совета в объеме, необходимом для организации и проведения заседаний Экспертного совета, в том числе передает и запрашивает материалы;
- обеспечивает предварительное согласование решений, документов и мер, принимаемых Экспертным советом, с Президентом Ассоциации.

5. СТАТУС ЧЛЕНОВ СОВЕТА

5.1. Члены Экспертного совета вправе:

- участвовать в деятельности Экспертного совета и во всех проводимых Экспертным советом мероприятиях;
- обсуждать вопросы деятельности Экспертного совета и вносить предложения по улучшению его работы;
- получать информацию о деятельности Экспертного совета;
- выйти из числа членов Экспертного совета по собственному желанию.

5.2. Члены Экспертного совета обязаны:

- принимать участие в работе Экспертного совета;
- выполнять решения, принятые Экспертным советом;
- участвовать в реализации мероприятий, проектов и программ Экспертного совета.

5.3. Члены Экспертного совета осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

5.4. Президент Ассоциации по своей инициативе вправе исключить члена Экспертного совета из его состава в случае, если член Экспертного совета не принимает участие в работе Экспертного совета, препятствует его работе или иным образом нарушает свои обязанности.

6. ПОЛНОМОЧИЯ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

6.1. В соответствии с целями и задачами, установленными Положением, Экспертный совет осуществляет следующие полномочия:

- дает рекомендации по развитию, продвижению, пропаганде, популяризации художественной гимнастики, развитию клубной системы и клубного движения;

- рассматривает и осуществляет экспертную оценку предложений, решений, документов и мер, принимаемых Родительским советом, а также по обращению Президента Ассоциации проводит совместные заседания с Родительским советом;
- обеспечивает взаимодействие и установлению дружественных контактов и отношений со всеми лицами, вовлеченными в художественную гимнастику как в Российской Федерации, так и на международной арене, в том числе доводит до сведения Ассоциации их пожелания, просьбы, обращения;
- организует и содействует организации образовательных, информационных, культурных и иных мероприятий для Спортсменов и других заинтересованных лиц;
- содействует в повышении квалификации спортивных судей, в том числе содействует информированию спортивных судей о способах, возможностях, мероприятиях для повышения квалификации;
- по обращению Президента Ассоциации содействует реализации учебно-тренировочного процесса Участниками программы, в том числе учебно-тренировочных сборов, посредством экспертной и методической работы;
- содействует организации и проведению спортивных соревнований физкультурных мероприятий Ассоциации;
- обобщает опыт организации судейства спортивных соревнований и учебно-тренировочного процесса, а также опыт участия Спортивных клубов в спортивных соревнованиях и формулирует рекомендации;
- по обращению Президента Ассоциации содействует в мирном урегулировании разногласий, возникших между Участниками программы, лицами, задействованными в организации и проведении спортивных соревнований, учебно-тренировочного процесса, и иными лицами;
- по обращению Президента Ассоциации дает рекомендации по разработке спортивной экипировки для Участников программы, а также по размещению и распространению рекламы, в том числе на спортивной экипировке;
- по обращению Президента Ассоциации вносит на рассмотрение Ассоциации предложения по совершенствованию ее деятельности;
- по обращению Президента Ассоциации принимает участие в обсуждении правил и иных документов Ассоциации;
- по обращению Президента Ассоциации осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу, Положению, правилам и иным документам Ассоциации.

7. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

7.1. Порядок работы Экспертного совета определяется Президентом Ассоциации с учетом Положения.

7.2. В заседаниях Экспертного совета участвуют члены Экспертного совета, Президент Ассоциации и Секретарь Экспертного совета. По согласованию с Президентом Ассоциации на заседания Экспертного совета могут быть приглашены иные лица.

7.3. Экспертный совет вправе по согласованию с Президентом Ассоциации приглашать на свои заседания иных лиц, не являющихся членами Экспертного совета, в том числе членов Родительского совета.

7.4. В целях координации работы Экспертного совета и Родительского совета Президентом Ассоциации при необходимости обеспечивается возможность участия в работе Экспертного совета, в том числе в его заседаниях, ответственных представителей Родительского совета.

7.5. Заседания Экспертного совета созываются Президентом Ассоциации по мере необходимости.

7.6. Президент Ассоциации определяет повестку заседания Экспертного совета. Члены Экспертного совета вправе вносить предложения в отношении повестки заседания Экспертного совета.

7.7. Заседания Экспертного совета могут проходить очно либо с использованием видеоконференцсвязи и иных электронных средств.

7.8. По итогам заседания Экспертного совета Секретарь Экспертного совета готовит протокол заседания, который утверждается Президентом Ассоциации. В случае если по итогам заседания Экспертным советом были приняты решения, такие решения оформляются протоколом заседания.

7.9. По решению Президента Ассоциации протоколы заседаний Экспертного совета могут быть размещены на Официальном сайте Ассоциации.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

8.1. Экспертный совет подотчетен Президенту Ассоциации. По требованию Президента Ассоциации члены Экспертного совета предоставляют отчет о своей деятельности и деятельности Экспертного совета.

8.2. В случае ненадлежащей или неэффективной работы Экспертного совета Президент Ассоциации может досрочно прекратить полномочия Экспертного совета и (или) отдельных членов Экспертного совета.

8.3. При досрочном прекращении полномочий Экспертного совета Президент Ассоциации обеспечивает формирование нового состава Экспертного совета. При досрочном прекращении полномочий отдельных членов Экспертного совета Президент Ассоциации вправе вместо выбывших членов включить в состав Экспертного совета лиц, входящих в резервный состав, и

(или) предложить заинтересованным лицам направить свои кандидатуры для включения в состав Экспертного совета.

9. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Положение утверждается Президентом Ассоциации.

9.2. Президент Ассоциации пересматривает Положение не реже одного раза в год и при необходимости вносит в него изменения.

9.3. Актуальная редакция Положения размещается на Официальном сайте Ассоциации