International Clubs League

Минимальные требования проведения соревнований в рамках Клубной Лиги

Издание 2026



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В Москве и Московской области в один календарный год может быть проведено максимум 36 соревнований (36 в Москве и 36 в Московской области) в рамках Клубной Лиги. В других субъектах ограничения по количеству соревнований в рамках Клубной Лиги нет.

1.2. Организаторам соревнований может быть предоставлено право проводить соревнования в рамках Клубной Лиги в одном городе/муниципальном образовании/стране один раз в календарный год в Москве и Московской области. В других субъектах ограничения по количеству соревнований в рамках Клубной Лиги нет.

1.2.1. Исключение: Организаторам соревнований, входящим в ТОП-10 клубов региона может быть предоставлено право проводить соревнования в рамках Клубной Лиги в одном городе/муниципальном образовании/стране два раза в календарный год.

1.3. Соревнования в рамках Клубной Лиги в одном городе/муниципальном образовании/стране не должны проходить в одни и те же сроки вместе с другими соревнованиями в рамках Клубной Лиги.

1.4. Спортивные клубы, входящие в ТОП-10 клубов рейтинга Клубной Лиги имеют приоритетное право выбора дат проведения соревнований в рамках Клубной Лиги.

1.5. Для соревнований, проводимых на территории Российской Федерации начисление рейтинговых очков, будет осуществляться в случае, если 80% участников соревнований состоят в программе Ассоциации спортивных клубов по художественной гимнастике.

2. ЗАЯВКА И ЦЕЛЕВОЙ ВЗНОС НА ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ В РАМКАХ КЛБУНОЙ ЛИГИ

2.1. Заявка на проведение соревнований в рамках Клубной Лиги должна быть направлена в Ассоциацию спортивных клубов по художественной гимнастике не позднее, чем за 30 дней до проведения соревнований.

2.2. Организаторы соревнований в рамках Клубной Лиги могут публиковать информацию о соревнованиях в сети интернет только после утверждения заявки со стороны Клубной Лиги и публикации информации о соревнованиях на официальном сайте Клубной Лиги.

2.3. Заявка на проведения соревнований рассматривается руководством Ассоциации спортивных клубов по художественной гимнастике после оплаты целевого взноса на проведение соревнований в размере 15 000 рублей для Москвы, Московской области, в размере 10 000 рублей для Республики Татарстан и Санкт-Петербурга.

2.4. В случае отрицательного решения по проведению соревнований целевой взнос возвращается Организатору в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения.

2.5. В случае отмены соревнований организатору возвращается 50% стоимости целевого взноса.

3. ЦЕЛЕВОЙ ВЗНОС НА ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ В РАМКАХ КЛБУНОЙ ЛИГИ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ – ПАРТНЕРОВ КЛУБНОЙ ЛИГИ

3.1. Заявка на проведения соревнований рассматривается руководством Ассоциации спортивных клубов по художественной гимнастике после оплаты целевого взноса на проведение соревнований в размере 15 000 рублей для Москвы, Московской области, в размере 10 000 рублей для Республики Татарстан и Санкт-Петербурга.

4. НАИМЕНОВАНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ

4.1. Наименование соревнований, проводимых в рамках Клубной Лиги, должно включать в себя словосочетание «Международная клубная Лига/Открытая Клубная Лига/Детская Клубная Лига».

Пример:
Обычное наименование соревнований: «Хрустальные крылья» или наименование соревнований организатора.
Наименование для проведения соревнований в рамках Клубной Лиги:
International Clubs League/Международная клубная Лига «Хрустальные крылья».

4.2. Наименование со словосочетанием «Международная клубная Лига/Открытая Клубная Лига/Детская Клубная Лига» должно быть отражено в Положении о соревнованиях, афише соревнований, итоговых протоколах соревнований.

5. БРЕНД И АЙДЕНТИКА КЛУБНОЙ ЛИГИ

5.1. Положение соревнований должно быть разработано в соответствии со стандартным Положением Ассоциации спортивных клубов по художественной гимнастике, размещенным на официальном сайте Ассоциации спортивных клубов по художественной гимнастике https://rgclubsleague.com/upload/iblock/ef7/yliohl1omz5fjxplzvn8tjjqhoqd3btt.docx.
5.2. Фирменный логотип и паттерн Клубной Лиги должен присутствовать на баннере соревнований.
5.3. Фирменный логотип и паттерн Клубной Лиги должен присутствовать в Положении о соревнованиях.
5.4. Афиша соревнований должна включать: фирменный логотип и паттерн Клубной Лиги, дату проведения соревнований, место проведения соревнований, название соревнований со словосочетанием «Международная клубная Лига/Открытая Клубная Лига/Детская Клубная Лига», условия участия – участникам соревнований начисляются рейтинговые очки Клубной Лиги.
5.5. Фирменный логотип и паттерн Клубной Лиги, а также словосочетание «Международная клубная Лига/Открытая Клубная Лига/Детская Клубная Лига» должно присутствовать в итоговых протоколах соревнований.
5.6. Вся атрибутика соревнований, включая афишу/Положение/баннеры/дипломы/грамоты, подарочные пакеты и так далее должны содержать фирменный логотип и паттерн Клубной Лиги, а также логотипы партнеров Клубной Лиги. Размещение логотипов партнеров Клубной Лиги обсуждается в каждом случае индивидуально с организатором соревнований.
5.7. Макеты атрибутики соревнований, указанные в пункте 5.6. должны быть направлены в Клубную Лигу на email info@rgclubsleague.com не позднее, чем за 30 дней до проведения соревновний для проверки наличия логотипа Клубной Лиги и словосочетаний «Международная клубная Лига/Открытая Клубная Лига/Детская Клубная Лига».
5.8. В программе соревнований должны быть предусмотрены информационные объявления о партнере соревнований – Клубной Лиги, не менее 3-х раз в течение одного соревновательного дня. Возможное содержание объявления:

«Дорогие участники турнира,
Наши соревнования проводятся в рамках Международной Клубной Лиги. Всем участникам соревнований могут быть начислены рейтинговые очки за участие. Подходите к стойке регистрации Клубной Лиги и становитесь участниками программы.»

Содержание объявления может быть дополнительно согласовано с Организатором соревнований.

5.9. Организатор должен предоставить возможность выступить с приветственным словом к участникам соревнований Президенту Ассоциации спортивных клубов по художественной гимнастике – Капрановой О.С. и/или уполномоченному лицу Ассоциации спортивных клубов по художественной гимнастике.

5.10. Организатор должен предоставить возможность распространять участникам соревнований маркетинговые материалы Клубной Лиги.

5.11. Организатор по предварительной договоренности с Клубной Лигой предоставляет возможность проведения прямой трансляции соревнований представителями Клубной Лиги, а также съемки и записи фото/видеоматериалов соревнований.

5.12. По согласованию с Организатором маркетинговые материалы Клубной Лиги распространяются вместе с подарками участникам соревнований.

5.13. По согласованию с Организатором соревнований Ассоциация спортивных клубов по художественной гимнастике может предоставить специальные призы Клубной Лиги для участников соревнований.

5.14. На публикациях во всех социальных сетях (Instagram, Telegram, Вконтакте, Facebook и т.д.) Организатора во время соревнований должны быть отметки аккаунтов социальных сетей Клубной Лиги на каждом посте, посвященном соревнованиям с хештегами #icl , #internatinalclubsleague.

6. ИТОГОВЫЕ ПРОТОКОЛЫ СОРЕВНОВАНИЙ

6.1. В течение 3-х дней после завершения соревнований Организатор должен предоставить протоколы соревнований в форматах Pdf, Excel с указанием ID номеров участников соревнований для начисления рейтинговых очков. Итоговый протокол должен включать сведения о количестве участников, количестве участвующих спортивных клубов, количестве участвующих стран.

6.2. ID номера участников соревнований должны быть указаны в отдельном столбце итогового протокола напротив ФИО соответствующего участника.

Место	ФИО	Клуб	Год рождения	Обруч
1	Иванова Мария (ID 11111)	"Звездочки"	2015	18,5

Место	ID	ФИО	Клуб	Год рождения	Обруч
1	11111	Иванова Мария	"Звездочки"	2015	18,5

6.3. Итоговые протоколы соревнований Всероссийской/Открытой/Детской/Межрегиональной Клубных Лиг направлять на электронную почту info@rgclubsleague.com. Итоговые протоколы соревнований Международной Клубной Лиги направлять на электронную почту galinam@rgclubsleague.com.

6.4. В течение 3-7 дней после завершения соревнований Организатор должен предоставить на электронную почту m.max@rgclubsleague.com фото и видео материалы с соревнований в рамках Клубной Лиги, а также сведения о количестве участников соревнований, количестве участвующих спортивных клубов, количестве участвующих стран, особенности турнира (при наличии) для публикации в социальных сетях Ассоциации спортивных клубов по художественной гимнастике.

6.5. За 14 дней до проведения соревнований Организатор должен направить перечень социальных сетей и других информационных ресурсов на почту m.max@rgclubsleague.com в целях формирования совместного контент плана, посвященного соревнованиям.

7. ПРЕДСТАВИТЕЛИ КЛУБНОЙ ЛИГИ

7.1. Организатором соревнований должна быть предусмотрена возможность для присутствия представителя(-ей) Клубной Лиги.
7.2. Организатор соревнований должен предоставить место для размещения рекламного стенда Клубной Лиги в зоне проведения соревнований.
7.3. Командирование и оплата работы представителя(-ей) Клубной Лиги на соревнования осуществляется за счет средств Ассоциации спортивных клубов по художественной гимнастике или за счет средств Организатора соревнований по согласованию с Ассоциацией спортивных клубов по художественной гимнастике.

8. НАГРАЖДЕНИЕ

8.1. Награждаются участники, занявшие призовые места в спортивной дисциплине «многоборье», а также в отдельных видах.
8.2. Награждается один тренер (первый из списка в заявке) победительницы во всех видах награждения.
8.3. В случае участия гимнастки в двух и более дивизионах на одних соревнованиях, рейтинговые очки начисляются один раз по месту и дивизиону, обеспечивающему наивысшее присвоение рейтинговых очков.
8.4. В соответствии с правилами вида спорта во время проведения соревнований судья - информатор обязан озвучивать оценки участников/групп за выступление упражнений.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

9.1. Участие в соревнованиях осуществляется только при наличии договора (оригинал) о страховании: несчастных случаев, жизни и здоровья, который предоставляется в мандатную комиссию на каждого участника.
9.2. Обязательным условием проведения соревнований является наличие в местах проведения соревнований квалифицированного медицинского персонала: врача по спортивной медицине или медицинской сестры согласно, Приказу Министерства здравоохранения России от 23.10.2020 N 1144н (ред. от 26.09.2023) "Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)" и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях".
9.3. Соревнования в рамках Международной Клубной Лиги проводятся в соответствии с требованиями обеспечения безопасности участников и зрителей страны проведения соревнований.

10. ПРОЦЕСС ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ В РАМКАХ КЛУБНОЙ ЛИГИ

10.1. Не позднее, чем за 30 дней до проведения соревнований организатор направляет электронную заявку в Ассоциацию спортивных клубов по художественной гимнастике, через личный кабинет официального сайта Ассоциацию спортивных клубов по художественной гимнастике https://rgclubsleague.com или форму заявки (Приложение 1) на электронную почту info@rgclubsleague.com.

10.2. Электронная заявка включает в себя Положение соревнований, афишу соревнований, фото спортивного зала.

10.3. Заявка на проведения соревнований рассматривается руководством Ассоциации спортивных клубов по художественной гимнастике после оплаты целевого взноса на проведение соревнований в размере 15 000 рублей для Москвы, Московской области, в размере 10 000 рублей для Республики Татарстан и Санкт-Петербурга.

10.4. В случае отрицательного решения по проведению соревнований целевой взнос возвращается Организатору в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения.

10.5. Афиша соревнований должна быть оформлена в соответствии с п. 3.3. настоящих требований.

10.6. Фирменный логотип и паттерн Клубной Лиги можно скачать по ссылке https://drive.google.com/drive/folders/1hAmB6R6rXpGIURuJpXsJy8NFtQZQORc2 .

10.7. Положение соревнований должно быть разработано в соответствии со стандартным Положением Ассоциации спортивных клубов по художественной гимнастике, размещенным на официальном сайте Ассоциации спортивных клубов по художественной гимнастике.

10.8. Заявка на проведение соревнований в рамках Клубной Лиги утверждается Директором Ассоциации спортивных клубов по художественной гимнастике Капрановой Е.С.

11. ПРЕИМУЩЕСТВА ДЛЯ ОРГАНИЗАТОРА

11.1. Информация о соревнованиях Организатора будет размещена на главной странице официального сайта Клубной Лиги, а также отражена в общем календарном плане мероприятий на год, размещенном на официальном сайте Клубной Лиги.

11.2. Все участники соревнований могут стать участниками программы Клубной Лиги.

11.3. Всем участникам программы Клубной Лиги по результатам соревнований начисляются рейтинговые очки в соответствии со Структурой соревнований в рамках Клубной Лиги.

11.4. Информация о соревнованиях Организатора будет опубликована в социальных сетях Клубной Лиги: Instagram (запрещена в РФ), Вконтакте, Телеграмм. Содержание публикаций – по согласованию с Организатором соревнований.

12. Все вышеперечисленные условия подлежат обсуждению с Организатором и могут быть скорректированы в соответствии с запросами Организатора и Ассоциации спортивных клубов по художественной гимнастике.

Приложение 1

Заявка на проведение соревнований в рамках Клубной Лиги

Клуб _____

Даты проведения соревнований	Город проведения соревнований	Адрес проведения соревнований	Название соревнований	Статус соревнований (международная / открытая / детская / школьная клубная лига т.д.)	Главный судья соревнований	Секретарь соревнований	Возрастные категории	Фото зала *(Приложить к заявке)*

Руководитель клуба (ФИО) _____

Номер телефона руководителя клуба _____

Email _____